

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

配布数	27	回収	22	未回収	5
-----	----	----	----	-----	---

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	未記入	ご意見	事業所回答	
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	17	4	1	0	・人数は今100%で何人ですか？	・事業所定員は10名ですが、週の平均人数は約12名になります	
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	19	3	0	0			
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	21	1	0	0			
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 i が作成されているか	20	2	0	0			
	⑤	活動プログラム ii が固定化しないよう工夫されているか	20	2	0	0			
保護者への説明等	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	12	4	1	・交流はありますか？ ・イベントで特別養護老人ホームとの交流があるとは聞いているので個人的には十分だと思っている。	・本年度は児童館等の利用は無く他の児童との交流はありませんでした。 コロナウィルス等の状況が落ち着き次第ご家族様に相談の上来年度は交流の場を検討していきたいと思っております。	
	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	22	0	0	0			
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	21	1	0	0	・送迎の際に様子を聞かせて頂いております。	・送迎時の他、連絡帳で今までより詳細な情報共有をして行けたらと思います。	
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	18	4	0	0			
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	12	5	2	・仕事がある為出席が難しい。 ・夏祭り等で家族参加のイベントがありお友達のお親御さんとの交流は出来たので個人的には十分と思っている。	・保護者会等の開催がなかなかできず申し訳ありません。 今後は保護者の方々に集まって頂ける日をアンケートで集計し開催につなげて行けるよう努力致します。	
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	16	6	0	0	・特に苦情は無い。 ・要望等を伝えたと近日中午に解答がある。	・迅速な対応を心がけておりますがご迷惑をお掛けしている事もあるかと思っております。何かありましたら都度ご連絡頂ければと思いますので宜しくお願い致します。	
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	21	1	0	0	・連絡帳や伝達のノートを作成してもらっている。	・令和2年度から連絡帳の書式を変更致します。 より詳細な情報をお伝えできるように努めます。	
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	21	0	1	0			
	⑭	個人情報に十分注意しているか	21	1	0	0			
	非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対策マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	16	4	2	0	・学校からの下校ルート、事業所から自宅までのルートを教えてほしい。事業所の緊急対応を確認したい。防災食や衣類を置かせてもらうのは可能か？	・令和2年3月現在、緊急時対応マニュアルを作成しています。完成後は保護者の方々に配布いたしますのでご覧ください。
		⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	10	10	1	1		・年に2度の避難訓練を実施はしていますが、児童は学校がある為消防署立ち合いの訓練にはなかなか参加が出来ていません。今後は児童にも参加して頂けるような計画を行います。
	満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	22	0	0	0	・毎回楽しみにしている。	・通所を楽しみにして頂けているようで職員一同とても嬉しく思っております。これからも楽しく過ごして頂けるよう努めていきますのでご意見、ご要望を宜しくお願い致します。
		⑱	事業所の支援に満足しているか	20	2	0	0	・もっと外での活動が増えればよいと思う。 ・通所後は笑顔で帰宅している。	・事業所の場所や送迎車の都合上、課外活動がどうしても少なくなっています。外での活動が増えるよう職員で話しあっています。

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通して、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日・休日・長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。